

ขั้นตอนการเสนอรับรองผลการตัดเกรด

ข้อมูลที่ต้องนำเข้าไปประชุมกรรมการประจำคณะ*

การรับรองเกรดในที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ อาจารย์ประจำวิชาต้องเตรียมข้อมูล 2 ส่วน ดังต่อไปนี้

1. ใบแจ้งเกรดที่พิมพ์จากหน้าเว็บของสำนักทะเบียน และได้รับรองจากที่ประชุมของสาขาวิชา หรือคณะกรรมการฝึกงานแล้ว โดยเป็นใบแจ้งเกรดแบบรวมกลุ่ม (Section) หรือ แยกกลุ่มก็ได้ และสามารถพิมพ์แบบหลายหน้าลงใน 1 หน้ากระดาษ A4 ได้ เช่น 21 หรือ 41

2. แบบเสนอการรับรองผลการตัดเกรด

ตามแบบทะเบียน 4 ในไฟล์ PDF ที่แนบมาพร้อมนี้

* หมายถึง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อรับรองเกรด ผลการตัดเกรดต้องผ่านที่ประชุมอนุ คณะกรรมการสาขาวิชา/อนุกรรมการฝึกงานและพัฒนาวิชาชีพ ตามปฏิทินการส่งผลการเรียนฯ ประจำปี การศึกษา 2552 ตามประกาศแนวปฏิบัติในการส่งผลการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ประกาศคณะฯ ที่ 056/2550 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2550)

-
- เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2552 วันที่ 28 มิถุนายน 2552
 - ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2552 วันที่ 10 กรกฎาคม 2552