



บันทึกข้อความ

คณะเภสัช	2565/๕9	ขอนแก่น
เลข	- 6 ส.ย. 2549	
วันที่		
เวลา		

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักงานอธิการบดี โทร 2181

ที่ ศร 0514.1.35/ว.094

วันที่ 5 มิถุนายน 2549

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ

เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ตามที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ออกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2549 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2549 และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ออกประกาศเรื่องคณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2549 ดังรายละเอียดในเอกสารที่แนบ

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามข้อ 6 ของประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 670/2549 เป็นไปด้วยดี ตามขั้นตอนและวิธีการดังกล่าว จึงขอให้คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า เสนอชื่อข้าราชการและอาจารย์สายละ 1 คน และให้สำนักงานอธิการบดีโดยความเห็นชอบที่ประชุม หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกองและหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เสนอชื่อข้าราชการจำนวน 1 คน ซึ่งต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 7 และข้อ 8 ของประกาศดังกล่าวแล้วแต่กรณี ไปที่ฝ่ายพัฒนาบุคลากร ภายในวันที่ 23 มิถุนายน 2549 เพื่อจะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อคุณปัญจมาส ดิณโกฎี หรือหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี โทร. 1591 และ 2181

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน คณบดี

ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์ เจริญพร

(รองศาสตราจารย์รังสรรค์ เนียมสนิท)

ศาสตราจารย์ ดร. ประสงค์ เจริญพร รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

เรียน คณบดี

๒๓ มิ.ย. ๔๙

ดำเนินการตามหนังสือ

๒๓ มิ.ย. ๔๙

ดร. คุณ อธิษฐ์

→ ไปส. รังสรรค์ สภ. ใจของเรามา

ให้ดู WEBSITE คณบดีด้วย

→ คำ ปะไรให้เน้นชัดๆ.

๒๓ มิ.ย. ๔๙



ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2549

โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยมีภารกิจในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ แก่สังคม และการทำงานบำรูงศิลปวัฒนธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและอาจารย์ในสังกัด จำเป็นต้องมีควมประพฤติดี มีความรับผิดชอบและสำนึกในหน้าที่ ตลอดจนสามารถทำงานและประสานงานกับหลายๆ ฝ่ายได้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดจึงสมควรให้มีข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นไว้เป็นประมวลความประพฤติ และหลักปฏิบัติให้ข้าราชการและอาจารย์ ยึดเป็นอุดมการณ์ในการทำงาน เพื่อธำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรี ชื่อเสียง เกียรติคุณ สถานะของข้าราชการและอาจารย์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 และ 45 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2549 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2549"
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้
 - สภามหาวิทยาลัย หมายถึง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
 - มหาวิทยาลัย หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 - อธิการบดี หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
 - ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีได้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และให้หมายความรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

อาจารย์	หมายถึง	ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
วิชาชีพเฉพาะ	หมายถึง	สาขาวิชาชีพที่เมืองค์กรวิชาชีพ กำหนดจรรยาบรรณไว้เป็นการเฉพาะ เช่น แพทย์ ทันตแพทย์ เกษตรกร พยาบาล วิศวกร สถาปนิก เป็นต้น
จรรยาบรรณ	หมายถึง	ประมวลความประพฤติที่พึงงามและเหมาะสม

ข้อ 4 จรรยาบรรณของข้าราชการ มีดังนี้

4.1 จรรยาบรรณต่อตนเอง

- (1) พึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ
- (2) พึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย
- (3) พึงมีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรมรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะ ในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

4.2 จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

- (1) พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เสมอภาค และปราศจากอคติ
- (2) พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ
- (3) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่
- (4) พึงดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการและมหาวิทยาลัย อย่างประหยัดคุ้มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง เยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

4.3 จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

- (1) ผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชาทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาตลอดจนปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักธรรมาภิบาล
- (2) พึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทรและมนุษยสัมพันธ์อันดี
- (3) พึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนและส่วนรวม ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงานและแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย
- (4) พึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- (5) พึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

4.4 จรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

- (1) พึงให้บริการผู้มาติดต่องานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม
- (2) พึงปฏิบัติต่อผู้มาใช้บริการด้วยความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ ใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยนและปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป
- (3) พึงละเว้นการรับทรัพย์สิน ในมูลค่าเกินปกติวิสัย และการแสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกรณีที่ได้รับทรัพย์สินมีมูลค่าเกินปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

ข้อ 5 จรรยาบรรณของอาจารย์มีดังนี้

- 5.1 พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการตามข้อ 4
- 5.2 พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ และบุคคลทั่วไป
- 5.3 พึงสอนศิษย์อย่างเต็มใจ ตรงต่อเวลา และเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจช่วยเหลือและปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม
- 5.4 พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต
- 5.5 พึงส่งเสริมสนับสนุนบรรยากาศแห่งเสรีภาพทางวิชาการ โดยปราศจากความครอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใดๆ

- 5.6 ฟังหมั่นศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาวิชาการให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
 - 5.7 ฟังกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ภายในกรอบความเชี่ยวชาญทางวิชาการของตนเอง
 - 5.8 ฟังปฏิบัติภารกิจ ด้านการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่ชุมชน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
 - 5.9 ฟังปฏิบัติหน้าที่วิจัยตามจรรยาบรรณของนักวิจัยในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
 - 5.10 ฟังสร้างและส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ และมีส่วนร่วมสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัย ชุมชน และประเทศชาติ
 - 5.11 ปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น ชุมชน และประเทศชาติ
- ข้อ 6 ข้าราชการและอาจารย์ต้องปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตน และยังคงปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณขององค์วิชาชีพที่ตนเป็นสมาชิกหรือสังกัดและตามประกาศอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นภายหลัง
- ข้อ 7 การประพฤติผิดจรรยาบรรณในเรื่องใดเป็นความผิดวินัยหรือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และการดำเนินการกรณีที่ข้าราชการหรืออาจารย์ ถูกกล่าวหา กล่าวโทษ ร้องเรียน หรือมีข้อเท็จจริงปรากฏว่ามีข้าราชการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 8 กรณีตามข้อ 7 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นก็ได้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจรรยาบรรณให้กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 9 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2549

พลตำรวจเอก



(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 670/2549)

เรื่อง คณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2549 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2549 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดี ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2549 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2549 มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงกำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 670/2549) เรื่อง คณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น"

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คณะ	หมายถึง	คณะต่างๆ บัณฑิตวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ วิทยาลัย วิทยาเขต
อธิการบดี	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ผู้บริหาร	หมายถึง	อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/ วิทยาเขต หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/สายวิชา ประธาน สภาคณาจารย์ ประธานสภาข้าราชการและลูกจ้าง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน/กลุ่มภารกิจ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองและผู้ช่วยของตำแหน่งดังกล่าว
ข้าราชการ	หมายถึง	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีได้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ และให้หมายความรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
อาจารย์	หมายถึง	ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์

ข้อ 4. ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (1) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นประธานกรรมการ
- (2) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ
- (3) ผู้บริหารซึ่งที่ประชุมคณบดีพิจารณาเสนอชื่อ จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ
- (4) กรรมการสายข้าราชการ จำนวน 4 คน เป็นกรรมการ
- (5) กรรมการสายอาจารย์ จำนวน 4 คน เป็นกรรมการ

กรรมการตาม ข้อ 4 (1) และ (2) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเสนอชื่อ

ให้กรรมการจรรยาบรรณคัดเลือกกรรมการหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร จากมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการจรรยาบรรณมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

กรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ และผู้บริหาร ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานและกรรมการตาม ข้อ 4 (1) (2) และ(3) พ้นจากตำแหน่งดังกล่าว และยังไม่มีการแต่งตั้งตำแหน่งดังกล่าวใหม่ ให้ประธานและกรรมการผู้นั้น ปฏิบัติหน้าที่ไปก่อนจนกว่าจะได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย และที่ประชุมคณบดี แล้วแต่กรณี

กรณีที่กรรมการจรรยาบรรณพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างและให้กรรมการผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ 5. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งกรรมการจรรยาบรรณตามวาระตามข้อ 4 ให้กรรมการพ้นตำแหน่งดังนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เมื่อกรรมการตาม ข้อ 4 (1) (2) และ (3) พ้นจากการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหาร แล้วแต่กรณี
- (4) ขาดคุณสมบัติตาม ข้อ 7 และข้อ 8

ข้อ 6. การคัดเลือกกรรมการจรรยาบรรณให้ดำเนินการดังนี้

- (1) ให้คณะ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ เสนอชื่อข้าราชการและอาจารย์สายละ 1 คน
- (2) ให้สำนักงานอธิการบดี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เสนอชื่อข้าราชการจำนวน 1 คน
- (3) ให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อตาม (1) และ (2) ประชุมกันในแต่ละสายเพื่อเลือกกันเองให้ได้ผู้เหมาะสมเป็นกรรมการจรรยาบรรณ สายละ 4 คน

ข้อ 7. คุณสมบัติของกรรมการจรรยาบรรณสายข้าราชการ ดังนี้

- (1) เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ 7 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 7 ขึ้นไป และมีชื่อผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

(2) ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี นับถึงวันที่คณะกรรมการประจำคณะเสนอชื่อ

(3) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง และหรือไม่เคยถูกลงโทษวินัยทางการเงินซึ่งเป็นการลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงนับถึงวันคัดเลือก

(4) เป็นผู้ที่มิมีคุณงามความดีและ/หรือเคยได้รับรางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติจากคณะ/มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น ได้รับรางวัลศรีมอจินแดง ข้าราชการพลเรือนดีเด่น เป็นต้น

ข้อ 8. คุณสมบัติของกรรมการจรรยาบรรณสาขาอาจารย์ ดังนี้

(1) เป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีโชผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

(2) ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี นับถึงวันที่คณะกรรมการประจำคณะเสนอชื่อ

(3) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง และหรือไม่เคยถูกลงโทษวินัยทางการเงินซึ่งเป็นการลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงนับถึงวันคัดเลือก

(4) เป็นผู้ที่มิมีคุณงามความดีและ/หรือเคยได้รับรางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติจากคณะ/มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น ได้รับรางวัลศรีมอจินแดง ข้าราชการพลเรือนดีเด่น เป็นต้น

ข้อ 9. คณะกรรมการจรรยาบรรณมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) เสนอแนะแนวทางและมาตรการแก่มหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการและอาจารย์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

(2) กำหนดการประพฤติผิดจรรยาบรรณในเรื่องใด เป็นความผิดวินัยหรือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง กรณีที่การกระทำผิดจรรยาบรรณใดๆ เข้าข่ายการทำผิดวินัยด้วยให้ดำเนินการตามกระบวนการทางวินัยของข้าราชการและอาจารย์ มหาวิทยาลัย

(3) จัดทำคู่มือและเผยแพร่การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์ มหาวิทยาลัย

(4) พิจารณาให้ความเห็น กรณีข้าราชการหรืออาจารย์ ถูกกล่าวหา กล่าวโทษ ร้องเรียน หรือมีข้อเท็จจริงปรากฏว่าข้าราชการหรืออาจารย์ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

(5) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและอาจารย์ มหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน

(6) คณะกรรมการจรรยาบรรณอาจตั้งคณะทำงาน และหรือ คณะอนุกรรมการเพื่อช่วยงานของคณะกรรมการจรรยาบรรณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 10. ให้ประธานกรรมการจรรยาบรรณรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศคำสั่ง หรือข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ / มิถุนายน พ.ศ. 2549



(รองศาสตราจารย์สมนต์ สกลไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธวิทยาลัย