

แบบใบลาป่วย ลาคลอคบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลา.....
เรียน

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด

[] ป่วย
ขอลา [] กิจส่วนตัว เนื่องจาก

[] คลอดบุตร
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วัน

ข้าพเจ้าได้ลา [] ป่วย [] กิจส่วนตัว [] คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่
ถึงวันที่ มีกำหนด วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

() ในระหว่างลาข้าพเจ้ามีภาระงานได้มอบหมายให้ () ในระหว่างลาข้าพเจ้าไม่มีภาระงานต้องมอบหมายให้มีการปฏิบัติงานแทน
ปฏิบัติงานแทน ดังนี้

1.
2.
3.

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบงาน
(.....)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

สถิติการลาในงบประมาณ

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาคั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คำสั่ง

[] อนุญาตและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ [] ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง

วันที่