

**คำร้องขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา**  
**REQUEST FOR POSTPONEMENT OF TUITION FEES PAYMENT (FOR UNDERGRADUATES ONLY)**

เขียนที่ .....  
 Written at (Place)  
 วันที่ ...../...../.....  
 Date

ที่ มข 0301.11.1/.....  
 Ref: KKU

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา  
 Title Request for Postponement of Tuition Fees Payment

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ  
 To Director of the Bureau of Academic Administration and Development

ข้าพเจ้า ..... รหัสประจำตัว ..... นักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ .....  
 I am (Mr./Ms) Student's ID Pharmacy Student Year

ภาค  ปกติ  พิเศษ  นานาชาติ  
 Type of study Regular Special International

บ้านเลขที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
 Home Address Sub-district District Province Post code

ขออนุญาตผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยให้สัญญาแก่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้  
 Request for postpone of Tuition fees payment I hereby certify to the university the details are as follows

1. ข้าพเจ้าขออนุญาตผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษา  ต้น  ปลาย  ถูกร้อน  
 I would like to request for postpone Tuition fees payment In the semester First Second Third

ปีการศึกษา ..... จำนวน ..... บาท เหตุผล (โปรดระบุให้ชัดเจน) .....  
 Academic year Amount baht Indicate reason (as explicitly as possible)

2. ข้าพเจ้าขอสัญญาว่า จะนำเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มาชำระภายใน วันที่.....  
 I have planned to pay all of tuition fee in a period, Date

3. ข้าพเจ้าสัญญาว่า ถ้าหากข้าพเจ้าไม่นำเงินมาชำระภายในเวลาที่กำหนด ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นตัดสิทธิ์ทางการศึกษาทุกกรณี ตามเห็นสมควร (โดยไม่เรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น)  
 I hereby certify that If I do not pay within specified date, I agree to accept the penalty in accordance with the Khon Kaen University student disciplinary procedure. (There are no claims)

(ลงชื่อ) .....  
 Student's signature  
 สำหรับติดต่อนักศึกษา โทร. ....  
 For more information please call

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา Opinion of Advisor	ความเห็นของกลุ่มงานการจัดการศึกษา Opinion of Academic Management Division's Officer	ความเห็นของคณบดี/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ Opinion of the Dean/ Associate Dean for Academic and Student Development Affairs
เรียน คณบดี To Dean เพื่อโปรดพิจารณาเสนอผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ พิจารณา For your kind consideration and further to the Director of Bureau of Academic Administration and Development	เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ To Director of Bureau of Academic Administration and Development - เพื่อโปรดพิจารณา For your kind consideration	เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ To Director of Bureau of Academic Administration and Development - เพื่อโปรดพิจารณา For your kind consideration
(ลงชื่อ) ..... Signature (.....)	(ลงชื่อ) ..... Signature (.....)	(ลงชื่อ) ..... Signature (.....)
วันที่ ...../...../..... Date	วันที่ ...../...../..... Date	วันที่ ...../...../..... Date

**หนังสือรับรองของผู้ปกครอง**  
**RECOMMENDATION LETTER OF GUARDIAN**

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....  
 Home address Village No.  
 ถนน ..... ซอย .....  
 ถนน ..... ซอย .....

Road Lane  
ตำบล.....เขต/อำเภอ .....  
Sub-District District  
จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....  
Province Postal Code  
โทรศัพท์ .....  
Tel.

วันที่ ...../...../.....  
Date

เรื่อง รับรองผ่อนผันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา  
Title To certify the request for fee waiver  
เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  
To Dean of Faculty of Pharmaceutical Sciences

ข้าพเจ้า ..... เป็นผู้ปกครองของ นาย/นางสาว .....  
I am (Mr./Ms) Acting as sponsor or guardian of Mr./Miss  
รหัสประจำตัว ..... นักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ สาขา .....  
Student ID a student of Faculty of Pharmaceutical Sciences Field of Study  
ชั้นปีที่ ..... ภาค  ปกติ  สมทบ  นานาชาติ  
Year Type of study Regular Special International  
ยินยอมให้ นาย/นางสาว)..... ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น .....  
Have given my consent to Mr./Miss Related to me as  
ขอผ่อนผันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษา  ภาคต้น  ภาคปลาย ปีการศึกษา .....  
Request for fee waiver In Semester First Second Academic year  
เนื่องจาก .....  
Indicate reason

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
For your kind consideration.

ขอแสดงความนับถือ  
Respectfully Yours

.....  
(.....)