

คำร้องขอตรวจสอบระดับคะแนน
REQUEST FOR GRADE RECONSIDERATION

เขียนที่
Written at (Place)
วันที่/...../.....
Date

เรื่อง ขอดตรวจสอบระดับคะแนน
Title Request for Grade Reconsideration

เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
To Dean of Faculty of Pharmaceutical Sciences

ข้าพเจ้า รหัสประจำตัว นักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์
I am (Mr./Ms) Student ID a student of Faculty of Pharmaceutical Sciences

ชั้นปีที่ ภาค ปกติ พิเศษ นานาชาติ
Year Type of study Regular Special International

มีความประสงค์ขอดตรวจสอบคะแนนวิชา ซึ่งลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา
I would like to request grade reconsideration, Subject; In the semester

ปีการศึกษา ทั้งนี้ เนื่องจาก
Academic year Indicate reason

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
For your kind consideration

(ลงชื่อ)
Student's signature
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
For more information please call

งานบริการการศึกษา Education Management Division	คณบดี Dean Approval	หัวหน้าสาขาวิชา Head of Department
<p>เรียน คณบดี To Dean</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature (.....)</p> <p>วันที่/...../..... Date</p>	<p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Disapprove</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ และขอให้สาขาวิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา ดำเนินการตรวจสอบ และรายงานผล (ภายใน 7 วันทำการนับแต่ได้รับใบคำ ร้อง) Approve and future to Department /and Subject Instructor; for your kind consideration and report</p> <p>(ลงชื่อ) Signature (.....)</p> <p>วันที่/...../..... Date</p>	<p>เรียน ผู้รับผิดชอบวิชา To Instructor</p> <p>เพื่อโปรดดำเนินการตรวจสอบและ รายงานผล ภายในวันที่ For your kind consideration and report within (date)</p> <p>(ลงชื่อ) Signature (.....)</p> <p>วันที่/...../..... Date</p>
<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา Subject Instructor</p> <p>เรียน คณบดี (ผ่านประธานสาขาวิชา) To Dean (Head of Department)</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้วขอรายงานผลดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ขอยืนยันระดับคะแนนเดิม Confirm grade</p> <p><input type="checkbox"/> ขอแก้ไขระดับคะแนนจากเดิม เป็น Grade changed from to</p> <p>เนื่องจาก Because</p> <p>ดังหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ Documents attached</p> <p>ลงชื่อ อจ.ผู้รับผิดชอบวิชา Signature Subject Instructor (.....)</p> <p>วันที่/...../..... Date</p>	<p>คณบดี Dean</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature (.....)</p> <p>วันที่/...../..... Date</p>	<p>นักศึกษา Student</p> <p>ข้าพเจ้าได้รับทราบผลการตรวจสอบแล้ว I acknowledge</p> <p>(ลงชื่อ) Signature (.....)</p> <p>วันที่/...../..... Date</p>