



คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพเภสัชกรรม
สาขาการคุ้มครองผู้บริโภคและการจัดการด้านสุขภาพ
ปีการศึกษา 2568

วิชา PS 116 617 การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพด้านนโยบายและระบบ
การคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพ

จัดทำโดย
คณะทำงานจัดทำคู่มือ
ฝึกปฏิบัติวิชาชีพสาขาเน้นการคุ้มครองผู้บริโภค
และการจัดการด้านสุขภาพ
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อนักศึกษา.....รหัส.....

สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน.....

ผลัดที่ ช่วงวันที่

คำนำ

คณะทำงานฯ ได้จัดทำ “คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพเภสัชกรรมสาขาเน้นการคุ้มครองผู้บริโภคและการจัดการสุขภาพ” เล่มนี้ขึ้นให้เป็น คู่มือสำหรับอาจารย์เภสัชกรประจำแหล่งฝึก คณาจารย์ทุกท่าน และนิสิต/นักศึกษาใช้ประกอบการฝึกปฏิบัติวิชาชีพเภสัชกรรมสาขาเน้นการคุ้มครองผู้บริโภคและการจัดการสุขภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้เข้าใจถึงจุดมุ่งหมายของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพเป็นแนวทางในการจัดเตรียมการฝึกปฏิบัติวิชาชีพและเตรียมตัวปฏิบัติวิชาชีพในระหว่างการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

เนื้อหาของคู่มือเล่มนี้ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ แนวทาง กิจกรรม และแผนการฝึกปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม อาจารย์เภสัชกรประจำแหล่งฝึกสามารถปรับเปลี่ยนแผนการฝึกปฏิบัติวิชาชีพให้เหมาะสมสอดคล้องกับการดำเนินงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติวิชาชีพแต่ละแห่งได้โดยให้คงวัตถุประสงค์เดิม

อนึ่ง คู่มือเล่มนี้พัฒนามาจากคู่มือฝึกปฏิบัติงานทางคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งเป็นสถาบันแห่งแรกที่มีนักศึกษาสาขาเน้นการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพอย่างไรก็ตาม หากอาจารย์เภสัชกรประจำแหล่งฝึกจะมี ข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงต่อไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนากระบวนการ เรียนการสอนวิชาชีพเภสัชกรรม คณะทำงานฯ จะมีความยินดีเป็นอย่างยิ่ง และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง มา ณ ที่นี้ด้วย

ผศ.ดร.รักษวร ใจสะอาด

ประธานคณะทำงานจัดทำคู่มือฝึกปฏิบัติวิชาชีพสาขาเน้นการคุ้มครอง

ผู้บริโภคและการจัดการด้านสุขภาพ

มีนาคม 2568

สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

e-mail address: jraksa@kku.ac.th

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หลักการและเหตุผล	1
จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม	1
วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม	1
วิธีการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ	2
รูปแบบการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	3
ระยะเวลา	3
การนิเทศ	3
ข้อควรปฏิบัติของนักศึกษาเภสัชศาสตร์ระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน	4
ความรับผิดชอบของนักศึกษาเภสัชศาสตร์ระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน	5
แนวทางการจัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงาน	6
การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน	7
ตารางสรุปการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน วิชาชีพสำหรับอาจารย์แหล่งฝึก	8
แบบประเมินความประพฤติและทัศนคติทั่วไปของนักศึกษาสำหรับอาจารย์แหล่งฝึก	9
แบบประเมินความประพฤติและทัศนคติทั่วไปของนักศึกษา	10
แบบประเมินทักษะด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพสำหรับอาจารย์แหล่งฝึก	12
แบบประเมินทักษะด้านนโยบายและระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพ	13
เอกสารอ้างอิง	14
ภาคผนวก	
บันทึกเวลาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ	16
แบบขออนุญาตลาการฝึกปฏิบัติงาน	22
ใบรวมจำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ	23
คำแนะนำเพิ่มเติมสำหรับนิสิต/นักศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติงาน	24
รายชื่อคณะทำงานปรับปรุงคู่มือฯ	26

หลักการและเหตุผล

การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเภสัชกรรมด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพสำหรับนิสิต นักศึกษาเภสัชศาสตร์ มีความมุ่งหมายเพื่อจะสร้างทักษะในการปฏิบัติงานด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้าน ยาและสุขภาพ ณ สถานประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาล ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเชื่อมโยงกับงานด้านสาธารณสุขแบบผสมผสานซึ่ง ได้แก่ การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การรักษาพยาบาล การฟื้นฟูสมรรถภาพ และเพื่อให้ นิสิต นักศึกษาเภสัชศาสตร์มีความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เข้าใจลักษณะการประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องและเครือข่ายในชุมชน รวมถึงมีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา โดยเฉพาะเรื่องยา อาหารและผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพในชุมชนได้ ภายใต้การกำกับ ดูแลของอาจารย์เภสัชกรประจำแหล่งฝึก

ทั้งนี้การฝึกปฏิบัติงานนี้จะเป็นการฝึกให้นิสิต นักศึกษาเภสัชศาสตร์มีเจตคติในการรับผิดชอบด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพที่มีต่อผู้ป่วย ชุมชน และสังคม มีคุณธรรม จรรยาบรรณ และ มนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อทั้งผู้ป่วย ชุมชน สังคม และบุคลากรทางการแพทย์ผู้ร่วมงาน ซึ่งสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิตต่อไป

จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้ นิสิต นักศึกษาเภสัชศาสตร์

1. มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของเภสัชกรต่องานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านยาและสุขภาพ
2. มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพ
3. มีความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างวิชาชีพและบุคลากรสาธารณสุขอื่น และประสานงานกับบุคลากรในหน่วยงานในระบบสุขภาพ
4. มีเจตคติที่ดีต่อบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของวิชาชีพในงานด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้าน ยาและสุขภาพ
5. วิเคราะห์สภาพและสถานการณ์ด้านสุขภาพ และเสนอแนะแนวทาง การจัดการสุขภาพเชิงนโยบายในระดับพื้นที่

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. สามารถสืบค้นทั้งกฎหมายหลักและระดับรองของกฎหมายแต่ละฉบับที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพ

2. สามารถตีความกฎหมายในระดับพื้นฐานเพื่อบังคับใช้กฎหมายแต่ละฉบับ
3. สามารถสืบสวน ประมวลหลักฐานและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้กฎหมาย
4. สามารถประสานงาน หรือวิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการจัดกระบวนการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพก่อน และหลังออกสู่ตลาด รวมทั้งความเชื่อมโยงการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ตามบริบทของสังคม และกฎหมาย
6. สามารถเสนอแนะการปรับปรุงกฎหมาย/ ระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ และบริการสุขภาพมีประสิทธิภาพ

วิธีการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ

การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเภสัชกรรมด้านการบังคับใช้กฎหมายเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคและการจัดการสุขภาพ เป็นการศึกษาในหลายลักษณะ เช่น การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Active learning) ด้วยการมอบหมายงานจากอาจารย์แหล่งฝึก การสังเกตการณ์การดูงาน การอภิปรายกรณีศึกษา กิจกรรมกลุ่ม และการรับรู้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการทำงานด้านคุ้มครองผู้บริโภค โดยมีอาจารย์ประจำแหล่งฝึกให้คำชี้แนะและควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน

1. นักศึกษารายงานตัวต่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึกในวันแรกของการฝึกปฏิบัติงาน
2. อาจารย์ประจำแหล่งฝึกทำการปฐมนิเทศ หรือ ชี้แจง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อควร ปฏิบัติต่างๆ ของแหล่งฝึกที่นักศึกษาพึงปฏิบัติระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน
3. อาจารย์ประจำแหล่งฝึกอภิปรายร่วมกับนักศึกษา ถึงสิ่งที่นักศึกษาควรจะได้รับ หลังเสร็จการฝึกปฏิบัติงาน และวางแผนการฝึกปฏิบัติงานภายในสัปดาห์แรกของการฝึกงาน
4. อาจารย์ประจำแหล่งฝึกแจ้งกำหนดการนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงาน การประเมินและการสรุปผลการฝึกปฏิบัติงาน
5. อาจารย์ประจำแหล่งฝึกเป็นพี่เลี้ยง เพื่อติดตาม ควบคุม ดูแล ให้คำแนะนำ ปรีกษา อภิปรายประเด็นต่างๆ ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา
6. อาจารย์ประจำแหล่งฝึกควรอภิปรายความคืบหน้าของการฝึกร่วมกับนักศึกษาในสัปดาห์ที่ 3 และ สัปดาห์สุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงานในรายวิชา และกระตุ้นให้นักศึกษาประเมินการฝึกปฏิบัติงานของตนเอง
7. อาจารย์ประจำแหล่งฝึกแจ้งผลการประเมินการฝึกปฏิบัติงานแก่นักศึกษาเป็นระยะ เพื่อให้นักศึกษา รับทราบ และพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ในส่วนที่บกพร่อง หรือพัฒนา ส่วนที่ดีแล้วให้ดียิ่งขึ้น

รูปแบบการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

รูปแบบ	คำอธิบาย/เป้าหมาย
การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Active learning)	การสืบค้น สังเกต ทำความเข้าใจข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น เอกสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ วิเคราะห์ และสรุปผลการศึกษาด້วยตนเองอย่างกระตือรือร้น
การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based learning)	เป็นการฝึกจากปัญหาที่เกิดขึ้นมาแล้วหรือเกิดในปัจจุบันแล้ว วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา โดยการค้นคว้าข้อมูล เอกสาร ฎีกาที่เกี่ยวข้อง หรือด้านวิจัย หรือสอบถามผู้เชี่ยวชาญเพื่อสรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ
การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Experiential Learning)	เป็นจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงโดยมีการควบคุม ให้ข้อเสนอแนะ โดยเภสัชกรแหล่งฝึกเพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะและการใช้วิจารณ์ญาณ
การเรียนรู้จากโครงการ (Project-based learning)	เป็นการฝึกทักษะการค้นหาปัญหา การระบุความถี่ของปัญหา และปรับเป็นปัญหาเพื่อการวิจัย ตั้งสมมติฐาน วัตถุประสงค์ เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำข้อสรุปและข้อเสนอแนะ
การเรียนรู้จากการทำงาน	เป็นการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพร้อมกับการทำงานจริงกับอาจารย์มากกว่าแหล่งฝึกการมอบหมายงาน การลงปฏิบัติการในพื้นที่ การเข้าร่วมและสังเกตการณ์การประชุมหรือการปฏิบัติงาน และลักษณะกับองค์ประกอบในสถานที่ฝึกงานนั้นๆ

ระยะเวลา

ระยะเวลา การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเภสัชกรรมด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ณ แหล่งฝึก ใช้เวลาฝึกประมาณ 8 ชั่วโมงต่อวัน หรือ 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา 6 สัปดาห์ต่อ 1 ผลัดปฏิบัติงาน และการนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงานตามที่คณะเภสัชศาสตร์กำหนด ทั้งนี้ ชั่วโมงการฝึกปฏิบัติงานขึ้นกับแต่ละแหล่ง ฝึกและคณะวิชา รูปแบบการฝึกปฏิบัติงาน การฝึกประสบการณ์ และพัฒนาทักษะ โดยอาจารย์ประจำแหล่ง ฝึกเป็นพี่เลี้ยง ช่วยเหลือ ให้ คำแนะนำ อย่างเหมาะสม การกระตุ้นความคิด กระตุ้นวิจารณ์ญาณ และกระตุ้น บูรณาการ หรือ ความคิดรวบยอด โดยอาจารย์ประจำแหล่งฝึกอาจจัดกระบวนการเรียนรู้ และส่งเสริมสมรรถนะทางการศึกษา ในรูปแบบการฝึกปฏิบัติงาน ดังตาราง (ดูในใบก่อนหน้า)

การนิเทศงาน

วัตถุประสงค์การนิเทศงาน สำหรับอาจารย์ประจำคณะเภสัชศาสตร์

- ประสานงานกับอาจารย์ประจำแหล่งฝึกเพื่อให้การฝึกปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต
- ติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน
- รับทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน และร่วมกับอาจารย์ประจำแหล่งฝึกและนักศึกษา เพื่อแก้ไข ป้องกัน
- รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน จากนักศึกษา อาจารย์ประจำแหล่งฝึก และผู้เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน (เช่น เรื่องกิจกรรมการฝึกงาน ที่พัก การเดินทาง)

รูปแบบการนิเทศ

- การเดินทางไปนิเทศ ณ แหล่งฝึก โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และ/หรืออาจารย์ประจำคณะเภสัชศาสตร์
 - การนิเทศทางช่องทางออนไลน์ เช่น Zoom, Google meet เป็นต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ ผู้รับผิดชอบรายวิชา
- ทั้งนี้ ให้อาจารย์ผู้นิเทศบันทึกข้อมูลการนิเทศในแบบนิเทศที่จัดเตรียมให้

ข้อควรปฏิบัติของนักศึกษาเภสัชศาสตรระหว่างฝึกปฏิบัติงาน

- นักศึกษาจะต้องมีกิริยา มารยาท วินัย และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดย
- ตรงต่อเวลา และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์
 - มีสัมมาคารวะ มารยาทอ่อนน้อม พุดจาสุภาพเรียบร้อย รู้จักกาลเทศะและเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น
 - มีความประพฤติดี และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
 - ให้ความเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของแหล่งฝึก
 - ในกรณีที่นักศึกษาทะเลาะวิวาทกับเภสัชกร เจ้าหน้าที่ของแหล่งฝึก เพื่อนนิสิต นักศึกษา ผู้ป่วยหรือประชาชนทั่วไป ถึงขั้นทำร้ายร่างกาย ให้อาจารย์ประจำแหล่งฝึก ปรับลดคะแนนนิสิต นักศึกษาลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอาจารย์ประจำแหล่งฝึก
- กรณีที่นักศึกษาได้กระทำการทุจริตหรือ سوءเจตนาในทำนองทุจริตในทรัพย์สินส่วนบุคคล หรือส่วนราชการ ณ แหล่งฝึก (เช่น เงิน ยา พัสดุ หรืออื่นๆ) จะถูกปรับตกในรายวิชานั้นทันที
- กรณีที่ นักศึกษาเล่นการพนันหรือดื่มสุราในเวลาราชการหรือระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน หรือในสถานที่ปฏิบัติวิชาชีพ หากฝ่าฝืน จะถูกปรับตกในรายวิชานั้นทันที
- นักศึกษาต้องมีความตั้งใจและความรับผิดชอบ ที่จะฝึกปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจาก อาจารย์ประจำแหล่งฝึก

นักศึกษาควรตั้งใจฝึกปฏิบัติงานให้เกิดทักษะในระดับวิชาชีพชั้นสูง (Professional skill) โดยศึกษาในกิจกรรมต่างๆ แบบ Active learning (เช่น การอภิปรายซักถาม การสังเกตการณ์ การสืบค้นข้อมูลด้วยเอกสาร และ/หรือ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ) มากกว่าการฝึกปฏิบัติงานแบบ Passive learning

นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติงานให้ครบตามกำหนดเวลา เมื่อรวมระยะเวลาลากิจ/ลาป่วยไม่ เกิน 1 วันต่อผลัด หากระยะเวลาฝึกไม่เพียงพอ นักศึกษาจะต้องฝึกเพิ่มเติมให้ครบตามที่กำหนด และจะต้องขออนุญาตอาจารย์ประจำแหล่งฝึกเป็นลายลักษณ์อักษร (การลากิจให้ลาง่วงหน้า การลาป่วยให้แจ้งทางโทรศัพท์ให้เร็วที่สุดในวันที่ลา และส่งใบลาในวันแรกที่กลับมาฝึกปฏิบัติงาน) หากไม่ปฏิบัติตามโดยไม่มีเหตุอันควรตามดุลยพินิจของอาจารย์ประจำแหล่งฝึกและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชาสามารถพิจารณาให้ตกรายวิชานั้นๆ

นักศึกษาต้องปฏิบัติตาม “ระเบียบ” คณะเภสัชศาสตร์และของมหาวิทยาลัย และห้ามนักศึกษาประพฤติตนในทางเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่า ด้วยวินัยนักศึกษาและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

นักศึกษาที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน ให้ติดต่อโดยตรงที่ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติงาน และ/หรือ ผู้ประสานงานการฝึกปฏิบัติงาน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ความรับผิดชอบของนักศึกษาเภสัชศาสตร์ระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน

นอกเหนือไปจากข้อปฏิบัติทั่วไปในระหว่างการฝึกปฏิบัติงานแล้ว นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพเภสัชกรรม นักศึกษาจะต้องไม่เปิดเผยความลับ หรือข้อมูลสุขภาพของผู้รับบริการ นักศึกษามีพันธกิจที่จะต้องให้ความเคารพและไม่เผยแพร่ข้อมูลภาพถ่ายเอกสารหรือสิ่งอื่นใดที่เป็นความลับที่ได้จากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการฝึกปฏิบัติงาน

นักศึกษาพึงตระหนักว่าประสบการณ์ในการเรียนรู้สูงสุดต้องการความเชื่อถือนและความสุภาพต่อกันระหว่างอาจารย์ประจำแหล่งฝึกกับนักศึกษา นักศึกษาต้องไม่เผยแพร่คำถามหรือข้อข้องใจที่มีต่อคำแนะนำของอาจารย์ประจำแหล่งฝึกในที่สาธารณะ นักศึกษาอาจสื่อสารกับอาจารย์ประจำแหล่งฝึกอย่างเป็นทางการโดยการวิพากษ์วิจารณ์จะต้องอยู่บนพื้นฐานของการเรียนรู้ และด้วยความเคารพต่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึก นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อกรกระทำใดๆ ของนักศึกษาที่อาจส่งผลกระทบต่ออาจารย์ประจำแหล่งฝึกและแหล่งฝึก แม้จะสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานแล้ว นักศึกษาต้องกระตือรือร้น ตั้งใจ เอาใจใส่ขยัน อดทน และทุ่มเทฝึกปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ประสบการณ์ด้านวิชาชีพมากที่สุดจากการฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาไม่ควรวิพากษ์วิจารณ์ในข้อจำกัดที่ไม่อาจแก้ไขได้หรือไม่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาควรปรับตัวให้เหมาะสมกับสิ่งแวดล้อม และ ปฏิบัติตนให้เหมาะสมตามคุณวุฒิ และวัยวุฒิ ทั้งนี้เนื่องจากสภาวะแวดล้อมของการฝึกปฏิบัติงานอาจไม่ เป็นไปตามการคาดการณ์ของนักศึกษา

หมายเหตุ ปรับปรุงจากข้อบังคับสภาเภสัชกรรม ว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพเภสัชกรรม

แนวทางการจัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่	กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม
1 - 2	- Orientation/introduction	- แนะนำแหล่งฝึกปฏิบัติงาน - โครงสร้าง และภารกิจที่รับผิดชอบของหน่วยงาน - นโยบายสำคัญในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยา ผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพ
	- ศึกษางานคุ้มครองผู้บริโภค	- บทบาทหน้าที่ของเภสัชกร - การเชื่อมโยงกลไก/องค์กรที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับต่างๆ
	- ศึกษามาตรการและการบังคับใช้กฎหมายในงานคุ้มครองผู้บริโภค	- ขั้นตอนต่างๆในงานคุ้มครองผู้บริโภค เช่น Pre-marketing Post-marketing - ศึกษา ดูงานจากกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริง - วิเคราะห์ปัญหาการกระทำผิดกฎหมาย
	- ศึกษาบริบทของชุมชน	- ศึกษา/ทำความเข้าใจบริบทชุมชน - ศึกษารฐานข้อมูลของชุมชน - ศึกษาการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคที่มีอยู่แล้วในชุมชน
3 - 4	- ศึกษาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลต่อปัญหาสุขภาพ	- ศึกษาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลต่อปัญหาสุขภาพ - วิเคราะห์ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพของชุมชน - ค้นหาปัญหาจากแหล่งข้อมูลต่างๆ - จัดลำดับความสำคัญของปัญหา - นำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาต่อชุมชน
5	- ศึกษาระบบเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพในชุมชน	- ค้นหาและประเมิน/วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพในชุมชน - ผลกระทบของความเสี่ยง/จัดลำดับ/จัดทำฐานข้อมูลความเสี่ยงด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพในชุมชน
6	- ศึกษาการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการจัดการด้านยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพและระบบบริการสุขภาพ	- ข้อเสนอเชิงนโยบาย (Policy Brief) ในการจัดการด้านยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพและระบบบริการสุขภาพ

ลำดับที่	กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม
	-นำเสนอข้อเสนอเชิงนโยบายการ จัดการความเสี่ยงด้านยาและ ผลิตภัณฑ์สุขภาพในชุมชน	

หมายเหตุ

แนวทางการจัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานเป็นแนวทางสำหรับอาจารย์แหล่งฝึก ซึ่งอาจปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์หรือความเหมาะสมของแหล่งฝึกและชุมชน

การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

1. ประเมินโดยอาจารย์ 30 คะแนน
 - คะแนนจากการนำเสนอกรณีศึกษา และ / หรือ
รายงานการเรียนรู้จากการฝึก โดยคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
2. ประเมินโดยอาจารย์แหล่งฝึก 70 คะแนน
 - คะแนนจากการประเมินพฤติกรรม ทักษะการฝึกปฏิบัติงาน การทำงานมอบหมาย โดยอาจารย์ประจำแหล่งฝึก

**** ทั้งนี้การตัดสินผลการประเมินขึ้นอยู่กับหลักเกณฑ์ตามหลักสูตรของแต่ละสถาบัน****

ตารางสรุปการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพสำหรับอาจารย์แหล่งฝึก

ประเภทของการประเมิน	ร้อยละ 70
ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน	
พฤติกรรมและทัศนคติทั่วไป	คะแนน 10 %
ทักษะตามสมรรถนะต่างๆ	คะแนน 60 %

หมายเหตุ

เอกสารผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน อาจดำเนินการประเมินดังนี้

- ลงนามในบันทึกการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพประจำวัน โดยลงนามทุกวัน
- ลงนามในบันทึกกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ ซึ่งนักศึกษาจะนำเสนอแบบฟอร์มให้ลงนาม

แบบประเมินความประพฤติกและทัศนคติทั่วไปของนักศึกษา
สำหรับอาจารย์แหล่งฝึก

ชื่อนักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....
ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

ลักษณะการประเมินผล ให้อาจารย์แหล่งฝึกสังเกตจากพฤติกรรม ผลการปฏิบัติงานและ/หรือจากการ
อภิปรายสอบถาม การสื่อสาร ทั้งโดยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร และให้ประเมิน 2 ครั้ง คือในสัปดาห์ที่ 3
และ สัปดาห์ที่ 6 ของการฝึกปฏิบัติการ ผลการประเมินในสัปดาห์ที่ 3 ควรมีการแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้
เกิดการพัฒนา โดยคะแนนที่ใช้การประเมินผลการฝึกปฏิบัติการจะคิดจากคะแนนในสัปดาห์ที่ 6

คำชี้แจง

จากระดับขั้นการประเมินข้างล่าง ให้ท่านเติมตัวเลขที่ตรงกับทักษะและความสามารถของนักศึกษาที่ท่านดูแล
มาก ที่สุด (ประเมินทั้งในและนอกเวลาการฝึกปฏิบัติงาน)

ระดับขั้นการประเมิน

- 5 = ดีเยี่ยม นักศึกษามีพฤติกรรมเหมาะสม มีความพร้อม เสียสละ กระตือรือร้น รวมถึงทัศนคติที่ดีต่อ
การฝึกปฏิบัติงาน พร้อมสามารถอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์อย่างเหมาะสม
- 4 = ดี นักศึกษามีพฤติกรรมเหมาะสม มีความพร้อม รวมถึงทัศนคติที่ดีต่อการฝึกปฏิบัติงาน สามารถ
ปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำเพียงเล็กน้อย
- 3 = ปานกลาง นักศึกษามีพฤติกรรมอยู่ในเกณฑ์รับได้ สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ต้องแนะนำเป็น
ส่วนใหญ่
- 2 = ต้องปรับปรุง นักศึกษามีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เกิดความผิดพลาดซ้ำๆ
ต้องให้คำแนะนำตลอดเวลา
- 1 = ไม่ผ่าน
- N/A = ไม่สามารถประเมินได้/ไม่มีการสังเกต

แบบประเมินความประพฤติและทัศนคติทั่วไปของนักศึกษา

ชื่อ นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....

ชื่อแหล่งฝึก.....ผลิตภัณฑ์.....

หัวข้อการประเมิน	อาจารย์ประจำแหล่งฝึก											
	สัปดาห์ที่ 3						สัปดาห์ที่ 6					
	5	4	3	2	1	N/A	5	4	3	2	1	N/A
1. การตรงต่อเวลา และความมีวินัย (มาก่อนเวลาที่ สามารถเตรียมตัวพร้อมที่จะฝึกฯ)												
2. การแต่งกายเหมาะสม แสดงถึงความเป็นวิชาชีพเกสซ์ กรรม												
3. พฤติกรรมในการติดต่อสัมพันธ์กับบุคคลอื่น อย่างมี สัมมาคารวะ และเหมาะสมกับกาลเทศะ												
4. ความมีน้ำใจ ไม่เพิกเฉยต่อการช่วยเหลือผู้อื่นตาม สมควร												
5. ความเหมาะสมของบุคลิกภาพ (น่าเชื่อถือ มีสุขอนามัย ที่ดี การวางตัวที่เหมาะสมกับการเป็นบุคลากรทางการ สาธารณสุข)												
6. การเตรียมความพร้อมในการเตรียมตัวก่อนมา ปฏิบัติงาน												
7. มีความตั้งใจ กระตือรือร้น และรับผิดชอบต่อการฝึกฯ												
8. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย												
9. การปรับตัวเข้ากับแหล่งฝึก												
10. การปรับปรุงตนเองต่อข้อเสนอแนะ (ยอมรับฟัง ทบทวนตนเองและปรับปรุงตนเองตามที่ได้รับ ข้อเสนอแนะ)												
11. มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ (เช่น ซื่อสัตย์ ไม่มี พฤติกรรมที่เสี่ยงต่อการเปิดเผยความลับของผู้ป่วย)												
12. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (เช่น มีความคิดปรับปรุง คุณภาพกิจกรรม หรือริเริ่มกิจกรรมใหม่เพื่อพัฒนา คุณภาพ งาน)												
รวมคะแนน (คะแนนที่ได้ x 10 /ฐานคะแนนที่ประเมินจริง	—————→											

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....

ลงชื่อนักศึกษา.....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ประจำแหล่งฝึก)

**แบบประเมินทักษะด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพ
สำหรับอาจารย์แหล่งฝึก**

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....

ชื่อแหล่งฝึก.....ผลัดที่.....

ลักษณะการประเมินผล ให้อาจารย์แหล่งฝึกสังเกตจากทักษะ ผลการปฏิบัติงานและ/หรือจากการอภิปราย สอบถาม การสื่อสาร ทั้งโดยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร และควรประเมิน 2 ครั้ง (หากทำได้) คือในสัปดาห์ที่ 3 และ สัปดาห์ที่ 6 ของการฝึกปฏิบัติการ ผลการประเมินในสัปดาห์ที่ 3 ควรมีการแจ้งให้นิสิต/นักศึกษาทราบ เพื่อให้เกิด การพัฒนา โดยคะแนนที่ใช้การประเมินผลการฝึกปฏิบัติการจะคิดจากคะแนนในสัปดาห์ที่ 6

คำชี้แจง

จากระดับขั้นการประเมินข้างล่าง ให้ท่านเติมตัวเลขที่ตรงกับทักษะและความสามารถของนิสิต/นักศึกษาที่ท่านดูแล มากที่สุด (ประเมินในเวลาการฝึกปฏิบัติงานฯ) ระดับขั้นการประเมิน

- 5 = **ดีเยี่ยม** นิสิต/นักศึกษามี ทักษะในเรื่องที่ประเมินได้อย่างเหมาะสมดีเยี่ยม พร้อมสามารถ อภิปราย และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์อย่างเหมาะสม
- 4 = **ดี** นิสิต/นักศึกษามี ทักษะในเรื่องที่ประเมินได้อย่างเหมาะสม มีความพร้อมและ สามารถ ปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับคำแนะนำ เพียงเล็กน้อย
- 3 = **ปานกลาง** นิสิต/นักศึกษามีทักษะในเรื่องที่ประเมินอยู่ในเกณฑ์รับได้ สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ต้อง แนะนำ เป็นส่วนใหญ่
- 2 = **ต้องปรับปรุง** นิสิต/นักศึกษามีทักษะในเรื่องที่ประเมินไม่เหมาะสม ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เกิดความผิดพลาดซ้ำๆ หรือ ต้องให้คำแนะนำตลอดเวลา
- 1 = **ไม่ผ่าน**
- N/A = **ไม่สามารถประเมินได้/ไม่มีการสังเกต**

แบบประเมินทักษะด้านนโยบายและระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพ

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....

ชื่อแหล่งฝึก.....ผลิตภัณฑ์.....

หัวข้อประเมิน	อาจารย์ประจำแหล่งฝึก											
	สัปดาห์ที่ 3						สัปดาห์ที่ 6					
	5	4	3	2	1	N/A	5	4	3	2	1	N/A
1.เข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของเภสัชกรต่อ งานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน ยาและสุขภาพ												
2.มีทักษะในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านยาและสุขภาพ												
3.มีความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง วิชาชีพและบุคลากรสาธารณสุขอื่น และประสานงาน กับบุคลากรในหน่วยงานในระบบสุขภาพ												
4.วิเคราะห์สภาพและสถานการณ์ด้านสุขภาพ												
5.การเขียนข้อเสนอเชิงนโยบายในการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านยา ผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพในระดับพื้นที่												
6.นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและ สร้างสรรค์												
รวมคะแนน (คะแนนที่ได้ x 60)/ฐานคะแนนที่มีการประเมินจริง —————→												

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมิน ฐานคะแนนการประเมินให้ลดลงตามส่วน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

เอกสารอ้างอิง

การคุ้มครองผู้บริโภค

- 1.ระพีพรรณ ฉลองสุข. ระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ. Thai Bull Pharm Sci 2016; 11(1): 86-99.
- 2.ระพีพรรณ ฉลองสุข. แนวคิดงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ. Thai Bull Pharm Sci 2017; 12(1): 77-89.
3. United Nations Conference on Trade and Development. Manual on consumer protection [online]. 2017 [cited Jun 21, 2020]. Available from: https://unctad.org/en/PublicationsLibrary/ditccplp2017d1_en.pdf.

ด้านนโยบายและการจัดการด้านยาผลิตภัณฑ์สุขภาพและระบบบริการสุขภาพ

1. คณะอนุกรรมการส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผล. คู่มือการดำเนินงานโครงการโรงพยาบาลส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผล.
<https://www.hsri.or.th/sites/default/files/attachment/RDU%20Book.pdf>
2. แนวทางการดำเนินงานพัฒนาระบบการใช้ยาอย่างสมเหตุผลในชุมชน. กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข. พฤษภาคม 2563.
3. Eóin Young and Lisa Quinn. Writing Effective Public Policy Papers. A Guide for Policy Advisers in Central and Eastern Europe. Open Society Institute. 2002.

ภาคผนวก

บันทึกเวลาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพฯ (หน้า 1/6)

(นิสิต/นักศึกษา ต้องส่งบันทึกการฝึกปฏิบัติงานแก่แอดมินแหล่งฝึกอย่างสม่ำเสมอ)

วันที่	กิจกรรม		ลายเซ็น อาจารย์แหล่งฝึก	หมายเหตุ
	ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย		

บันทึกเวลาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพฯ (หน้า 2/6)

(นิสิต/นักศึกษา ต้องส่งบันทึกการฝึกปฏิบัติงานแก่แอสซิสครแหล่งฝึกอย่างสม่ำเสมอ)

วันที่	กิจกรรม		ลายเซ็น อาจารย์แหล่งฝึก	หมายเหตุ
	ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย		

บันทึกเวลาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพฯ (หน้า 3/6)

(นิสิต/นักศึกษา ต้องส่งบันทึกการฝึกปฏิบัติงานแก่แอสซิสครแหล่งฝึกอย่างสม่ำเสมอ)

วันที่	กิจกรรม		ลายเซ็น อาจารย์แหล่งฝึก	หมายเหตุ
	ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย		

บันทึกเวลาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพฯ (หน้า 4/6)

(นิสิต/นักศึกษา ต้องส่งบันทึกการฝึกปฏิบัติงานแก่แอดมินแหล่งฝึกอย่างสม่ำเสมอ)

วันที่	กิจกรรม		ลายเซ็น อาจารย์แหล่งฝึก	หมายเหตุ
	ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย		

บันทึกเวลาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพฯ (หน้า 5/6)

(นิสิต/นักศึกษา ต้องส่งบันทึกการฝึกปฏิบัติงานแก่เภสัชกรแหล่งฝึกอย่างสม่ำเสมอ)

วันที่	กิจกรรม		ลายเซ็น อาจารย์แหล่งฝึก	หมายเหตุ
	ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย		

บันทึกเวลาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพฯ (หน้า 6/6)

(นิสิต/นักศึกษา ต้องส่งบันทึกการฝึกปฏิบัติงานแก่แอดมินแหล่งฝึกอย่างสม่ำเสมอ)

วันที่	กิจกรรม		ลายเซ็น อาจารย์แหล่งฝึก	หมายเหตุ
	ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย		

แบบขออนุญาตลาการฝึกปฏิบัติงาน

วันที่.....

ชื่อนิสิต/นักศึกษา..... รหัส.....

สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน.....

ช่วงเวลาฝึกปฏิบัติงาน.....

ขออนุญาตลาการฝึกปฏิบัติงานในวันที่..... ถึงวันที่..... รวม..... วัน

เหตุผลในการลา.....

และขออนุญาตฝึกปฏิบัติงานชดเชยในวันที่..... ถึงวันที่..... รวม..... วัน

ในระหว่างที่ลาฝึกปฏิบัติงานสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

..... โทรศัพท์.....

ความเห็นของเภสัชกรผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานของนิสิต/นักศึกษา

รายละเอียดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงาน

อนุญาต

ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ประจำแหล่งฝึก/เภสัชกรผู้ควบคุมการฝึก

วันที่.....

ใบรวมจำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ

ชื่อนิสิต/นักศึกษา.....รหัส.....

ผลัดที่.....ช่วงเวลาฝึกงาน.....

สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน.....

สถิติการลา (วัน)				
ลาป่วย	ลากิจ	มาสาย	ขาด	หมายเหตุ
รวมจำนวนที่ฝึก	<input type="text"/>	วัน คิดเป็น	<input type="text"/>	ชั่วโมง
ลงชื่อ..... (.....) เกสซ์กรผู้ประสานงานการฝึกหรือเกสซ์กรผู้ดูแล				

นิสิต/นักศึกษาต้องมีจำนวนวันในการฝึกไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ (1 วันต้องไม่น้อยกว่า 8 ชม)

คำแนะนำเพิ่มเติมสำหรับนิสิต/นักศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติงาน

1. สิ่งที่ต้องทำ (Do's)

พฤติกรรม	ไม่เคย	บางครั้ง (1-2 ครั้ง)	บ่อยครั้ง (3-5 ครั้ง)	เป็นประจำ (>5 ครั้ง)
1. มาฝึกปฏิบัติงานตรงเวลา				
2. อยู่ช่วยงานหลังเลิกงาน				
3. มาฝึกงานในวันหยุดหากได้รับมอบหมาย				
4. แต่งกายถูกระเบียบ สะอาด เรียบร้อย				
5. แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ				
6. ส่งงานตามเวลาที่กำหนด				
7. กระตือรือร้นในการฝึกงาน				
8. พุดจาไพเราะทั้งต่อผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการ				
9. แสดงความคิดเห็นในเชิงสร้างสรรค์				
10. ช่วยเหลืองานของแหล่งฝึก เพื่อนร่วมงาน อย่างเต็มใจ				
11. เอาใจใส่ติดตามการใช้จ่ายของผู้ป่วย				
12. อื่น ๆ				

หมายเหตุ ข้อ 12. ถ้ามีให้ระบุเหตุการณ์ด้วย

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นิสิต/นักศึกษาผู้ประเมินตนเอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(เกสัชกรผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน)

คำแนะนำเพิ่มเติมสำหรับนิสิต/นักศึกษาในระหว่างฝึกปฏิบัติงาน

2. สิ่งที่ไม่ควรทำ (Don'ts)

พฤติกรรม	ไม่เคย	บางครั้ง (1-2 ครั้ง)	บ่อยครั้ง (3-5 ครั้ง)	เป็นประจำ (>5 ครั้ง)
1. ลาหยุดโดยไม่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน				
2. มาสายโดยไม่มีเหตุผลการแจ้งเหตุผลอันสมควร				
3. กลับก่อนเวลาเลิกงาน				
4. นอนหลับระหว่างเวลาฝึกปฏิบัติงาน				
5. คุยโทรศัพท์มือถือในเวลาฝึกงาน				
6. chat/facebook/twitter/blackberry/เล่นเกมส์ระหว่างฝึกงาน				
7. เปื้อน่ายต่อการฝึกงาน				
8. หงุดหงิดรำคาญผู้มารับบริการ				
9. เปิดเผยความลับของผู้ป่วย/ผู้มารับบริการ				
10. ความผิดพลาดจากความไม่รอบคอบในการปฏิบัติงาน เช่น จ่ายยาผิด น้บยาผิด เขียนซองยาหรือส่งมอบยาผิดทอนเงิน/คิดเงินลูกค้าผิด ฯลฯ				
11. ได้รับคำตักเตือนจากอาจารย์แหล่งฝึก				
12. อื่น ๆ				

ลงชื่อ.....

(นิสิต/นักศึกษาผู้ประเมินตนเอง)

.....

ลงชื่อ.....

(เกสัชกรผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือฝึกปฏิบัติวิชาชีพสาขาการคุ้มครองผู้บริโภคและการจัดการด้านสุขภาพ

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ณ ห้องปฏิบัติการคุ้มครองผู้บริโภคและจัดการสุขภาพ

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- | | | |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| 1. ผศ.ดร.รักษวร ใจสะอาด | ประธานคณะกรรมการฯ | คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 2. ภญ.กนกพร ธีรมณีสิน | คณะกรรมการฯ | สสจ.ขอนแก่น |
| 3. ภญ.อรนิภา ธารเจริญ | คณะกรรมการฯ | สสจ.กาฬสินธุ์ |
| 4. ภญ.กาญจนา แป๊ะประภา | คณะกรรมการฯ | สสจ.มหาสารคาม |
| 5. น.ส.อรณัฐ เรืองนา | เลขาฯคณะกรรมการฯ | คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |